Załącznik do Regulaminu „Moja posesja w świątecznej dekoracji”.

Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanych dalej RODO), informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Biblioteka i Ośrodek Kultury Gminy Mirzec z siedzibą w Mirzec - Majorat 12, kod pocztowy 27 – 220 Mirzec, adres e-mail: gdki.mirzec@interia.pl, tel. 41/271 35 86.

2) Administratora reprezentuje – Pani Dorota Tomaszewska – Dyrektor Biblioteki i Ośrodka Kultury Gminy Mirzec.

3) Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Mircu jest Pan Andrzej Kutwin. W razie wątpliwości związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, prosimy o kontakt pod adresem – Urząd Gminy w Mircu, Mirzec Stary 9, e-mail: iod@mirzec.pl, tel. 41/276 71 89 lub osobiście po uprzednim potwierdzeniu spotkania telefonicznie.
Wnioski dotyczące prawa osoby, której dane dotyczą można składać w Urzędzie Gminy w Mircu, sekretariat lub pocztą, faxem, mailem.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przesłanek określonych w:
   a) w przypadku danych zwykłych - art. 6 ust.1 a, b, c, d, e RODO;
   b) w przypadku szczególnych kategorii danych osobowych (specjalnych/wrażliwych) - art. 9 ust. 2 a, b, c, g, h, j RODO;
   c) przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, wolno dokonywać wyłącznie pod nadzorem władz publicznych lub jeżeli przetwarzanie jest dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw i wolności osób, których dane dotyczą – art. 10 RODO.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny realizacji celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz innych przepisów prawa oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących w tym zakresie.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ponadto jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem.

7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, które reguluje cel przetwarzania (m. in. sądy, prokuratura, policja, organy administracji rządowej.

8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, organizacji międzynarodowych (nie dotyczy niektórych spraw prowadzonych przez Wydział Komunikacji i Dróg).

9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10) Podanie przez Panią/Pana danych zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

11) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.