

Biblioteka i Ośrodek Kultury Gminy Mirzec
Mirzec Majorat 12
27-220 Mirzec
tel./ fax +48 41 271 35 86
e-mail: gdki.mirzec@interia.pl
adres strony internetowej: www.biok-mirzec.pl

Mirzec, 17.03.2022

Znak: B1OK.26.2.2022

Zapytanie ofertowe

Zapytanie ofertowe dotyczące zakupu i dostawę sprzętu cyfrowego i przeprowadzenia szkoleń w ramach Projektu Konwersja Cyfrowa Domów Kultury o nr umowy 119/2021/KCDK

Nazwa projektu:

„Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy”-wniosek o grant nr 7745/21/A3 obejmujący zadania:

- 2. Zakup oprogramowania**
- 3. Zakup sprzętu komputerowego**
- 4. Zakup pętli indukcyjnych**
- 5. Przeprowadzenie szkoleń**

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach III Osi Programu – Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z Internetu, w tym z e-usług publicznych w szczególności realizuje cel stworzenie trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym. 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” - Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**BIBLIOTEKA I OŚRODEK
KULTURY GMINY MIRZEC**

DYREKTOR

Zadanie: „Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy” realizowane w ramach projektu systemowego pn. „Konwersja cyfrowa domów kultury” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

I. Informacje o zamawiającym:

Biblioteka i Ośrodek Kultury Gminy Mirzec,
Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec
NIP 664 213 46 85
REGON: 364835910
tel./ fax +48 41 271 35 86
e-mail: gdki.mirzec@interia.pl
adres strony internetowej: www.biok-mirzec.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie upublicznione na stronie:
<https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>

II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) , w związku z nieobjęciem udzielenia zamówienia przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zmianami/.), gdyż wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 zł netto. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach realizacji projektu systemowego KONWERSJA CYFROWA DOMÓW KULTURY, dofinansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury, zaprasza do złożenia oferty na zadanie: **„Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy”**.

Projekt w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III Osi Programu – *Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z internetu, w tym z e-usług publicznych w szczególności realizuje cel stworzenie trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym. 3.2. „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej”*

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego, pętli indukcyjnych, oprogramowania oraz szkolenia pracowników.

Zakupy i dostawy realizowane będą na rzecz i do siedziby Biblioteki i Ośrodka Kultury Gminy Mirzec, Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagań zamawiającego związanych z jego realizacją, zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie przedmiotowego postępowania jest: **Dorota Tomaszewska , tel. 41 27 13 586, Iwona Seweryn, tel. 41 2713031**

Zadanie: „Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy” realizowane w ramach projektu systemowego pn. „Konwersja cyfrowa domów kultury” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

Zadanie nr 2. Zakup oprogramowania

CPV – 48900000-7 – różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

Zadanie nr 3. Zakup sprzętu komputerowego

CPV – 30213000-5 – komputery osobiste lub CPV- 30213100-6 – komputer przenośny

CPV – 30213200 – 7 – komputer tablet

CPV – 30231300 – 0 – monitory ekranowe

CPV – 30237200-1 – akcesoria komputerowe

Zadanie nr 4. Zakup pętli indukcyjnych

CPV – 32340000 – 8 – mikrofony i głośniki

Zadanie nr 5. Przeprowadzenie szkoleń

CPV – 80500000-9 – usługi szkoleniowe

IV. Warunki i wymagania dotyczące złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej, w zamkniętej kopercie, opieczątowanej z napisem **„Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.03.2022 r. do godziny 12:00**, na adres: **Biblioteka i Ośrodek Kultury Gminy Mirzec, Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec**, osobiście do siedziby placówki lub za pomocą poczty tradycyjnej.
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego: Biblioteka i Ośrodek Kultury Gminy Mirzec, Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec, w dniu 25.03.2022 r., o godz. 12.15
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Wypełniony, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy Formularz Ofertowy, który stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego,
 - b) Wykonawcy przedłożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) Wykaz oferowanych urządzeń wraz z kartami katalogowymi zawierającymi markę, typ, kartami charakterystyki technicznej lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie określonych parametrów wymienionych w załączniku nr 1,

- d) Oświadczenie, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia (zadanie 1,2,3,4) wraz z dostarczeniem sprzętu i wykonaniem instalacji oprogramowania komputerowego wraz z uruchomieniem sprzętu.
4. Brak któregoś z wymaganych załączników spowoduje odrzucenie oferty poprzez pozostawienie jej bez rozpatrzenia.
 5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania , zgodnie z załącznikiem nr 1.
 6. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi oddzielnie dla każdej części- zadania zamówienia.
 7. Zaoferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, sprawny, kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
 8. Cena powinna zawierać wszelkie upusty, rabaty, dostawy, wniesienia do siedziby zamawiającego, uruchomienia i wdrożenia tak aby cena oferty była ceną ostateczną.
 9. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt powinien wynosić 24 miesiące.
 10. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.

V. Kryterium oceny:

1. Zamawiający w pierwszej kolejności oceni czy złożone oferty są kompletne i nie podlegają odrzuceniu.

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według ceny brutto 100%.

3. Sposób obliczania : Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. a pozostałe oferty będą punktowane następująco: $(X:Y) \times 100$ – X=najniższa cena a Y= cena ocenianej oferty.

4. Zamawiający sporządza pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Zakup i dostarczenie sprzętu - 30 dni po podpisaniu umowy.
2. Przeprowadzenie szkoleń do 30.05. 2022 roku.

VII. Warunki istotnych zmian umowy

1. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- a) wydłużenie terminu wykonania zamówienia w stosunku do wskazanego w umowie, jeżeli jego dotrzymanie stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, a zaistniałych po zawarciu umowy lub w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu.
- b) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
- c) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- d) działanie tzw. siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można by było zapowiedz np. choroba, wypadek itp.

Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, wykonawca, przystępując do postępowania, jest obowiązany do wykonania działań wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r., s.1, zwane dalej RODO) wobec każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka i Ośrodek Kultury Gminy Mirzec z siedzibą w Mirzec Majorat 12, , kod pocztowy 27 – 220 Mirzec, adres e-mail: gdk.mirzec@interia.pl, tel. 41/271 35 86.
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Andrzej Kutwin z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mirzec.pl, kontakt: tel. 41/276 71 89.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w formie zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę sprzętu oraz oprogramowania i szkoleń do Biblioteki i Ośrodka Kultury Gminy Mirzec realizowany w ramach projektu systemowego pn. Konwersja Cyfrowa domów kultury zadanie „Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym, wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólne RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym wzięcia udziału w postępowaniu w formie zapytania ofertowego o udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.

Zadanie: „Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy” realizowane w ramach projektu systemowego pn. „Konwersja cyfrowa domów kultury” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

BIBLIOTEKA I OŚRODEK
KULTURY GMINY MIRZEC

Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec

tel. 41 271 35 86

tel. 41 271 35 86

tel. 41 271 35 86

DYREKTOR
BIBLIOTEKI I OŚRODKA KULTURY
GMINY MIRZEC

mgr Dorota Tomaszewska

tel. 41 271 35 86

tel. 41 271 35 86

tel. 41 271 35 86

VIII. Inne postanowienia

1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie kryterium ceny – cena 100 pkt.
2. Wykonawca, który złoży ofertę, będzie nią związany przez 30 dni od dnia następującego po dniu upływu terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych z wybranymi Wykonawcami lub wezwania Wykonawców do ponownego złożenia ofert korzystniejszych dla Zamawiającego.
4. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania dotyczące treści Zapytania Ofertowego, jeżeli treść ta w ocenie zamawiającego będzie budziła wątpliwości.
5. Zamawiający poprawi omyłki w Formularzu oferty, jeżeli nie będą miały istotnego wpływu na treść oferty.
6. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania a w szczególności jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - d) Zamawiający nie otrzyma dofinansowania.
7. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - b) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (cena rażąco odbiega od szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia lub średniej ceny wszystkich złożonych ofert).
8. Zamawiający pozostawi bez rozpoznania ofertę złożoną przez wykonawcę, który nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych i finansowych.
10. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.
11. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
12. Termin zawarcia umowy z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie przez Zamawiającego podany odrębnie.
13. Przewidywany termin podpisania umowy nastąpi nie później niż 14 dni od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.
15. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę, która w postępowaniu uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.

BIBLIOTEKA I OŚRODEK
KULTURY GMINY MIRZEC
Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec
tel./fax (41) 271-35-86
NIP 664 213 46 85

DYREKTOR
BIBLIOTEKI I OŚRODKA KULTURY
GMINY MIRZEC
mgr Doroła Tomaszewska

16. Oferent jest obowiązany do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia łącznie z dostawą. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto.
17. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
18. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
19. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.
20. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana zostanie upubliczniona na stronie: <https://baza.konkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. Treść pytań dot. Zapytania ofertowego zostanie upubliczniona wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego na stronie: <https://baza.konkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

IX. Załączniki do Zaproszenia

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2: Formularz oferty

Załącznik Nr 3: Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 4: Oświadczenie braku powiązań osobowych lub kapitałowych

BIBLIOTEKA I OŚRODEK
KULTURY GMINY MIRZEC
Mirzec Majorat 12, 27-220 Mirzec
tel./fax (41) 271-35-66
NIP: 664 213 46 85 Regon 3648359

DYREKTOR
BIBLIOTEKI I OŚRODKA KULTURY
GMINY MIRZEC
mgr Dorota Tomaszewska

Zadanie: „Doposażenie BiOK w nowoczesny sprzęt multimedialny i komputerowy” realizowane w ramach projektu systemowego pn. „Konwersja cyfrowa domów kultury” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.